

ПРИНЯТО  
на общем собрании (конференции)  
работников  
МБДОУ д/с № 29 «Маячок»  
протокол № «10» 01 2022 года



УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий  
МБДОУ д/с № 29 «Маячок»  
Е.В. Чередниченко  
«10» 01 2022 года

**Программа производственного контроля  
за соблюдением санитарных правил и выполнением  
санитарно-противоэпидемиологических  
(профилактических) мероприятий  
в муниципальном бюджетном дошкольном  
образовательном учреждении  
«Детский сад № 29 «Маячок»**

Производственный контроль за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий (далее - производственный контроль) проводится юридическими лицами в соответствии с осуществляемой ими деятельностью по обеспечению контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов, выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.

**Целью программы** является обеспечение безопасности и (или) безвредности для сотрудников и воспитанников, ограничение вредного влияния объектов производственного контроля путем должного выполнения санитарных правил, санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий, организация и осуществление контроля за их соблюдением.

**Задачи производственного контроля:**

- ✓ соблюдение официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля
- ✓ факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью;
- ✓ осуществление лабораторных исследований сырья, полуфабрикатов, готовой продукции и технологии их производства, хранения, транспортировки, реализации и утилизации;
- ✓ ведение учета и отчетности, установленной действующим законодательством по вопросам, связанным с осуществлением производственного контроля;
- ✓ организация медицинских осмотров, профессиональной гигиенической подготовки сотрудников;
- ✓ контроль за хранением, транспортировкой и реализацией пищевых продуктов и питьевой воды, воспитанием и образованием детей;
- ✓ контроль за наличием сертификатов, санитарно-эпидемиологических заключений, личных медицинских книжек, санитарных иных документов, подтверждающих качество, безопасность сырья, полуфабрикатов, готовой продукции и технологий их производства, хранения, транспортировки, реализации и утилизации в случаях, предусмотренных действующим законодательством.
- ✓ своевременное информирование населения, органов местного самоуправления, органов и учреждений государственной санитарно-эпидемиологической службы Ростовской области об аварийных ситуациях, остановках производства, о нарушениях технологических процессов, создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию населения;

**В программу включены:**

- ✓ Перечень официально изданных санитарных правил,
- ✓ Перечень должностных лиц (работников), на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля в ДОУ;
- ✓ Перечень должностей работников, подлежащих медицинским осмотрам,
- ✓ Мероприятия, проведение которых необходимо для осуществления эффективного контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов в ДОУ, график лабораторного контроля,
- ✓ Визуальный контроль специально уполномоченными должностными лицами (работниками) организации за выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, соблюдением санитарных правил, разработку и реализацию мер, направленных на устранение выявленных нарушений.

Данная программа разработана для МБДОУ д/с № 29 «Маячок» с штатной численностью персонала 30 единиц.

Содержание программы также соответствует требованиям СанПиН 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий» с изменениями и дополнениями.

Программа действует до принятия новой редакции (внесение изменений).

В программу производственного контроля вносятся при изменении основного вида деятельности ДОУ или других существенных изменениях деятельности ДОУ.

## **Паспорт юридического лица**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 29 «Маячок» является некоммерческой организацией, детским садом, общеразвивающего вида, созданной для реализации гарантированного государством Российской Федерации права на получение детьми дошкольного образования, охраны и укрепления их физического и психического здоровья, развития индивидуальных особенностей.

Краткое наименование: МБДОУ д/с № 29 «Маячок».

Осуществляемые виды деятельности:

- реализация общеобразовательных программ дошкольного образования.

Учредителем является Муниципальное образование город Таганрог

**Юридический и почтовый адрес учреждения:**

347922, Ростовская обл., г. Таганрог, пер. Редутный,3.

Телефон : 8(8634) 39-30-12

Надзор за организацией и проведением производственного контроля в ДОУ осуществляется Роспотребнадзором. Надзорный орган предоставляет информацию о государственных санитарно-эпидемиологических правилах, гигиенических нормативах, методах и методиках контроля факторов среды обитания человека, которые должны быть в наличии в ДОУ, о перечне химических веществ, биологических, физических и иных факторов, в отношении которых необходима организация лабораторных исследований и испытаний, с указанием точек, в которых осуществляются отбор проб, лабораторные исследования и испытания, периодичности отбора проб и проведения лабораторных исследований и испытаний.

### **1. Перечень официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью:**

✓ Федеральный закон РФ от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (в редакции, действующей с 1 января 2022 года);

✓ Положение о федеральной службе по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, утверждённое Постановлением правительства РФ от 30.06.2004 № 322 (в редакции, действующей с 31 октября 2021 года);

✓ Федеральный закон РФ от 17.09.1998 № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней» (с изменениями на 2 июля 2021 года);

✓ Федеральный закон от 18.06.2001 № 77-ФЗ «О предупреждении распространения туберкулеза в Российской Федерации» (с изменениями на 26 мая 2021 года);

✓ Федеральный закон РФ от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (в редакции, действующей с 1 января 2022 года)

✓ Постановление Правительства РФ от 15.07.99 № 825 «Об утверждении перечня работ, выполнение которых связано с высоким риском заболевания инфекционными болезнями и требует обязательного проведения профилактических прививок» (с изменениями на 24 декабря 2014 года);

✓ Постановление Правительства РФ от 25.12.2001 № 892 «О реализации Федерального закона «О предупреждении распространения туберкулёза в РФ» (с изменениями на 15 августа 2019 года);

✓ Постановление Правительства РФ от 1.06. 2021 № 852 «О лицензировании медицинской деятельности и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации»

✓ Постановление Правительства РФ от 28.12.2020 № 2314 «Правила обращения с отходами производства и потребления в части осветительных устройств, электрических ламп, ненадлежащие сбор, накопление, использование, обезвреживание, транспортирование и размещение которых может повлечь причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям и окружающей среде»

### **Санитарные правила и нормы:**

- ✓ СанПиН 2.3/2.4.3590-20 от 27.10.2020г. "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"
- ✓ СанПиН 1.2.3685-21 от 28.01.2021г. "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания"
- ✓ СанПиН 3.3686-21 от 28.01.2021г. "Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней"
- ✓ СанПиН 2.1.3684-21 от 28.01.2021г. "Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий" (с изменениями на 14 декабря 2021 года);
- ✓ СП 2.4.3648-20 от 28.09.2020 г. "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"
- ✓ СП 3.1/2.43598-20 от 30.06.2020г. «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (с изменениями на 2 ноября 2021 года);
- ✓ СП 3.1.3597-20 от 22.05.2020 г. "Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID-19)" (с изменениями на 4 декабря 2021 года);
- ✓ СП 1.1.1058 – 01 от 13.07.2001г. «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий» (с изменениями на 27 марта 2007 года);
- ✓ ГОСТ 30390-2013 от 01.01.2016г. «Услуги общественного питания. Продукция общественного питания, реализуемая населению. Общие технические условия», в соответствии с которым установлены обязательные требования к процедурам обеспечения безопасности продукции общественного питания, основанные на принципах ХАССП.
- ✓ ГОСТ 30494-2011 от 01.01.2013г. «Параметры микроклимата в помещениях»
- ✓ ГОСТ Р 55889-2013 от 01.09.2015г. «Система менеджмента безопасности продукции общественного питания»
- ✓ Приказ Минздрава СССР от 04.10.1980г. № 1030 «Об утверждении форм первичной медицинской документации учреждений здравоохранения» (с изменениями на 31 декабря 2002 года);
- ✓ Приказ Министерства Здравоохранения РФ от 06.12.2021г. N 1122н «Об утверждении национального календаря профилактических прививок и календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям»
- ✓ Приказ Министерства Здравоохранения РФ от 28.01.2021г. N 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры»

### **Методические рекомендации**

- ✓ Методическое указание МУ 3.2.1756-03 от 28.03.2003г. "Эпидемиологический надзор за паразитарными болезнями";
- ✓ Методическое указание МУ 3.2.1882-04 от 03.03.2004 г. «Профилактика лямблиоза»;
- ✓ Методическое указание МУ 4.2.2661-10 от 23.07.2010г. «Методы санитарно-паразитологических исследований»;
- ✓ Методическое указание МУ 3.1.1.2957-11 от 29.07.2011г. «Эпидемиологический надзор, лабораторная диагностика и профилактика ротавирусной инфекции».
- ✓ Методическое указание МУ 3.5.3.2949-11 от 27.07.2011г. «Борьба с грызунами в населенных пунктах, на железнодорожном, водном, воздушном транспорте»;

- ✓ Методическое указание МУ 3.1.1.2363-08 от 25.05.2008г. «Эпидемиологический надзор и профилактика энтеровирусный (неполио) инфекций»;
- ✓ Методические рекомендации МР 2.4.0242-21 от 17.05.2021г. «Методические рекомендации по обеспечению санитарно-эпидемиологических требований к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- ✓ Методические рекомендации МР 2.3.6.0233-21 от 02.03.2021г. «Методические рекомендации к организации общественного питания населения»;
- ✓ Методические рекомендации МР 2.4.0259-21 от 28.09.2021г. "Методические рекомендации по обеспечению санитарно-эпидемиологических требований к организациям, реализующим образовательные программы дошкольного образования, осуществляющим присмотр и уход за детьми, в том числе размещенным в жилых и нежилых помещениях жилищного фонда и нежилых зданий, а также детским центрам, центрам развития детей и иным хозяйствующим субъектам, реализующим образовательные программы дошкольного образования и (или) осуществляющим присмотр и уход за детьми, размещенным в нежилых помещениях"
- ✓ Методические рекомендации МР 2.4.0260-21 от 04.10.2021г. «Рекомендации по проведению оценки соответствия меню обязательным требованиям»;
- ✓ Методические рекомендации от 20.06.1986г. № 11-22/6-29 «Организация летней оздоровительной работы с детьми в дошкольных учреждениях»;
- ✓ Методические рекомендации от 29.10.1984г. № 11 -14/26-6 «Проведение физкультурных занятий на открытом воздухе с детьми 5-7 лет в дошкольных учреждениях»;
- ✓ Методические рекомендации от 12.06.1980г. № 08-14/4-14 «Профилактика острых респираторных вирусных инфекций в детских дошкольных учреждениях»;
- ✓ Руководство Использование ультрафиолетового бактерицидного излучения для обеззараживания воздуха в помещениях» Р 3.5.1904-04 от 04.03.2004г.

Для реализации Программы производственного контроля в ДОУ имеется следующий набор документов:

- ✓ Договор на дератизацию и дезинсекцию.
- ✓ Договор на оказание медицинских работ и услуг с ДГП №2 г. Таганрога
- ✓ Личные санитарные книжки сотрудников.

Объем и периодичность лабораторных исследований и испытаний определяются с учетом санитарно-эпидемиологической характеристики производства, наличия вредных производственных факторов, степени их влияния на здоровье человека и среду его обитания.

Лабораторные исследования и испытания осуществляются с привлечением лаборатории, аккредитованной в установленном порядке для проведения данного вида деятельности» (СП 1.1.1058-01 от 27.03.2007 г.)

### **1. Перечень должностных лиц (работников), на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля в ДОУ:**

- ✓ заведующий ДОУ
- ✓ медицинская сестра
- ✓ старший воспитатель
- ✓ воспитатели
- ✓ инструктор по ФК
- ✓ заведующий хозяйством
- ✓ повар
- ✓ кладовщик
- ✓ контрактный управляющий

Ответственность за своевременность организации, полноту и достоверность осуществляемого производственного контроля несёт заведующий ДОУ.

Должность	Раздел работы по осуществлению производственного контроля
Заведующий МБДОУ Медицинская сестра	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Общий контроль за соблюдением официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью.</li> <li>• Организация профессиональной подготовки и аттестации должностных лиц и работников;               <ul style="list-style-type: none"> <li>- личные медицинские книжки сотрудников учреждения;</li> <li>- визуальный контроль за выполнением санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий, соблюдением требований СанПиН, разработкой и реализацией мер, направленных на устранение нарушений.</li> </ul> </li> </ul>
Заведующий Заведующий хозяйством Медицинская сестра	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Организация лабораторных исследований.</li> <li>• Организация медицинских осмотров работников.</li> <li>• Контроль за наличием сертификатов, санитарно-эпидемиологических заключений, личных медицинских книжек.</li> <li>• Ведение учета и отчетности с осуществлением производственного контроля.</li> <li>• Ведение журнала аварийных ситуаций.</li> <li>• Контроль за состоянием:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- освещенности;</li> <li>- систем теплоснабжения;</li> <li>- систем водоснабжения;</li> <li>- систем канализации;</li> <li>- систем вентиляции.</li> </ul> </li> </ul>
Медицинская сестра	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Контроль за организацией питания воспитанников.</li> <li>• Ведение учета и отчетности с осуществлением производственного контроля:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- журнал бракеража готовой продукции;</li> <li>- гигиенический журнал;</li> <li>- отбор и хранение суточных проб готовых блюд;</li> <li>- контроль за состоянием здоровья сотрудников и воспитанников;</li> <li>- контроль организации питания воспитанников в группах;</li> <li>- контроль за исполнением требований СП 3.1/2.43598-20 от 30.06.2020 г</li> </ul> </li> </ul>
Кладовщик	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Контроль за поступающими продуктами в соответствии с контрактом и спецификацией, ветеринарными справками.</li> <li>• Ведение документации:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- журнал бракеража скоропортящихся пищевых продуктов, поступающих на пищеблок;</li> <li>- журнал учета температурного режима холодильного оборудования;</li> <li>- журнал учета температуры и влажности в складских помещениях.</li> </ul> </li> </ul>

**2. Перечень химических веществ, физических факторов, представляющих потенциальную опасность для человека**

Наименование вредного фактора	Профессия	Количество (человек)	Класс опасности
Моющие синтетические средства	Младший воспитатель, уборщик служебных помещений, машинист по стирке белья, кухонный рабочий.	6	3-4
Хлорные соединения (хлорсодержащие)	Младший воспитатель, уборщик служебных помещений, кухонный рабочий.	6	3-4
Тепловое излучение	Повар	2	-

**3. Перечень должностей работников, подлежащих медицинским осмотрам, профессиональной гигиенической подготовке и аттестации**

(основание: Приказ Министерства Здравоохранения РФ от 28.01.2021 г. N 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры», СП 2.4.3648-20 от 28.09.2020 г. "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи")

Должность	Количество человек	Кратность медицинского осмотра	Гигиеническая подготовка и аттестация
Заведующий	1	1 раз в год	1 раз в 2 года
Заведующий хозяйством	1	1 раз в год	1 раз в 2 года
Медицинская сестра	1	1 раз в год	1 раз в год
Воспитатели, в т.ч. ст.воспитатель	7	1 раз в год	1 раз в 2 года
Инструктор по ФК	1	1 раз в год	1 раз в 2 года
Музыкальный руководитель	1	1 раз в год	1 раз в 2 года
Педагог-психолог	1	1 раз в год	1 раз в 2 года
Делопроизводитель	1	1 раз в год	1 раз в 2 года
Машинист по стирке и ремонту спецодежды	1	1 раз в год	1 раз в 2 года
Рабочий КОЗ	1	1 раз в год	1 раз в 2 года
Уборщик служебных помещений	1	1 раз в год	1 раз в 2 года
Дворник	1	1 раз в год	1 раз в 2 года
Кладовщик	1	1 раз в год	1 раз в год
Младший воспитатель	4	1 раз в год	1 раз в 2 года
Повар	2	1 раз в год	1 раз в год
Кухонный рабочий	1	1 раз в год	1 раз в год

#### 4. План производственного контроля.

№ п/п	Проводимое мероприятие (предмет контроля)	Основание	Кратность контроля, сроки исполнения	Ответственные лица
<b>1. Организация периодических медицинских осмотров</b>				
1.1	Контроль за прохождением медицинских осмотров при приеме на работу	Приказ Министерства Здравоохранения РФ N 29н от 28.01.2021 г.	Постоянно	Заведующий
1.2	Проведение периодического медицинского осмотра сотрудников		1 раз в год	Заведующий
1.3	Контроль за проведением флюорографического обследования		1 раз в год	Заведующий
1.4	Проведение обследования на кишечные инфекции		При приеме на работу и по эпидпоказаниям	Заведующий, медицинская сестра
1.5	Проведение профилактических прививок	Приказ Министерства Здравоохранения РФ N 1122н от 06.12.2021 г.	При приеме на работу, по мере необходимости	Заведующий, медицинская сестра
1.6	Проведение осмотра сотрудников пищеблока на наличие гнойничковых заболеваний кожи рук и открытых поверхностей тела, признаков инфекционных заболеваний	СанПиН 2.3/2.4.3590-20 п.2.22	Ежедневно	Медицинская сестра
1.7	Составление технической документации для проведения электронных аукционов для организации медицинского осмотра	ФЗ N 44-ФЗ от 05.04.2013 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	По мере необходимости	Заведующий, заведующий хозяйством, контрактный управляющий
<b>2. Организация курсовой гигиенической подготовки и переподготовки по программам гигиенического обучения</b>				
2.1	Проведение санитарного минимума при приеме на работу;	Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ; Приказ Министерства Здравоохранения РФ от 28.01.2021г. № 29н	При приеме на работу	Заведующий
2.2	Гигиеническая аттестация педагогического, административного и технического персонала		При приеме на работу, 1 раз в 2 года	Заведующий, медицинская сестра
2.3	Гигиеническая аттестация сотрудников пищеблока		При приеме на работу, 1 раз в год	Заведующий, медицинская сестра



<b>3. Лабораторно-инструментальные исследования в помещениях и на территории, предназначенных для пребывания детей в дошкольных организациях</b>				
3.1	Параметры микроклимата (температура воздуха, относительная влажность, скорость движения воздуха)	ГОСТ 30494-2011 от 01.01.2013	Постоянно	Заведующий хозяйством
3.2	Гигиеническая оценка соответствия мебели росту-возрастным особенностям детей и ее расстановка	СП 2.4.3648-20 от 28.09.2020 г. п. 2.4.3	2 раза в год	Медицинская сестра
3.3	Смывы для бактериологических исследований (групповое оборудование, игрушки, мебель и пр.)	СП 1.1.1058- 01 от 13.07.2001г., СП 2.4.3648-20 от 28.09.2020 г.	1 раз в год	Заведующий
3.4	Смывы для бактериологического исследования (оборудование, спецодежда, руки персонала и пр.)	СП 1.1.1058- 01 от 13.07.2001г., СП 2.4.3648-20 от 28.09.2020 г.	1 раз в год	Заведующий
3.5	Смывы для санитарно-паразитологического исследования (групповое оборудование, игрушки, мебель и пр.)	СП 1.1.1058 - 01 от 13.07.2001г., СП 2.4.3648-20 от 28.09.2020 г.	1 раз в год	Заведующий
3.6	Уровень искусственной освещенности		1 раз в год	Заведующий
3.7	Исследование песка из песочниц по санитарно-химическим, микробиологическим, санитарно-паразитологическим и радиологическим показаниям		1 раз в год	Заведующий
3.8	Исследование воды системы горячего водоснабжения по микробиологическим и санитарно-химическим показателям		1 раз в год	Заведующий
<b>4. Контроль качества питания, объем и периодичность проведения лабораторных и инструментальных исследований</b>				
4.1	Микробиологические исследования проб готовых блюд на соответствие требованиям санитарного законодательства	СП 1.1.1058- 01 от 13.07.2001г., СанПиН 2.3/2.4.3590-20, МР 2.4.0259-21	1 раз в квартал (2-3 блюда)	Заведующий

4.2	Калорийность, выход блюд и соответствие химического состава блюд рецептуре		1 раз в год рацион 1 приема пищи в количестве всех блюд (обед)	Заведующий
4.3	Контроль проводимой витаминизации блюд		2 раза в год (третье блюдо)	Заведующий
4.4	Микробиологические исследования смывов на наличие санитарно-показательной микрофлоры (БГКП)	СП 1.1.1058- 01 от 13.07.2001г., СанПиН 2.3/2.4.3590-20, МР 2.4.0259-21	1 раз в год (объекты производственного окружения, руки и спецодежда персонала)	Заведующий
4.5	Исследования смывов на наличие яиц гельминтов		1 раз в год (оборудование, инвентарь, тара, руки, спецодежда персонала, сырые пищевые продукты)	Заведующий
4.6	Исследования питьевой воды на соответствие требованиям санитарных норм, правил и гигиенических нормативов по химическим и микробиологическим показателям		По химическим показателям - 1 раз в год; по микробиологическим показателям - 2 раза в год (питьевая вода из разводящей сети помещений)	Заведующий
4.7	Заключение договора на поставку продуктов питания	ФЗ N 44-ФЗ от 05.04.2013	По мере необходимости	Заведующий
4.8	Контроль доставки пищевых продуктов	ГОСТ Р 55889-2013 Услуги общественного	Постоянно	Кладовщик, заведующий хозяйством
4.9	Контроль наличия сопроводительных документов, удостоверяющих качество и безопасность сырья и готовой продукции	питания. Рекомендации по применению ГОСТ Р ИСО 22000-2007 для индустрии питания	Постоянно	Кладовщик, заведующий хозяйством
4.10	Контроль условий и сроков хранения продуктов питания		Постоянно	Кладовщик, заведующий хозяйством
4.11	Контроль за технологией приготовления готовых блюд, наличием технологических карт	СанПиН 2.3/2.4.3590-20 МР 2.3.6.0233-21	Постоянно	Медицинская сестра, повар
4.12	Проведение оценки качества готовых блюд	СанПиН 2.3/2.4.3590-20 от 27.10.2020 г, п. 7.1.13	Ежедневно	Бракеражная комиссия

<b>5. Обеспечение условий учебно-воспитательного процесса</b>				
5.1	Оснащение оборудованием, правильная расстановка мебели осуществляется в соответствии с СанПиН	СП 2.4.3648-20 от 28.09.2020 г., СП 3.1/2.43598-20 от 30.06.2020 г	Постоянно	Заведующий, заведующий хозяйством
5.2	Правильное рассаживание детей в соответствии с ростом		Постоянно	Воспитатели
5.3	Маркировка мебели		Постоянно	Воспитатели
5.4	Правильное использование технических средств обучения		Постоянно	Воспитатели
5.5	Соблюдение требований к естественному и искусственному освещению		Постоянно	Воспитатели, заведующий хозяйством
5.6	Выполнение требований режима дня и учебных занятий	СП 2.4.3648-20 от 28.09.2020 г.,	Постоянно	Старший воспитатель, воспитатели
5.7	Проведение контроля и анализа физического развития	СП 3.1/2.43598-20 от 30.06.2020 г	2 раза в год	Медицинская сестра
<b>6. Медицинское обеспечение и оценка состояния здоровья</b>				
6.1	Оснащение медицинским оборудованием	Постановление Правительства РФ от 01.06. 2021 года N 852	По необходимости	Заведующий, медицинская сестра
6.2	Разработка плана физкультурно-оздоровительной работы	СП 2.4.3648-20 от 28.09.2020 г., п.3.4.16	Август	Инструктор по ФК
6.3	Контроль за утренним приемом детей	СП 2.4.3648-20 от 28.09.2020 г., п.3.1.8	Ежедневно	Медицинская сестра, воспитатели
6.4	Осмотр детей на педикулез	СанПиН 3.3686-21 от 28.01.2021, п 3364.	Ежемесячно	Медицинская сестра
6.5	Организация и проведение санитарно-противоэпидемиологических мероприятий при карантине	СанПиН 3.3686-21 от 28.01.2021	По необходимости	Все сотрудники
6.6	Работа по формированию здорового образа жизни с персоналом и детьми, организация дней здоровья, физкультурных досугов, соревнований, спортивных праздников, веселых стартов и т.д.	Образовательная программа	По плану	Старший воспитатель

<b>7. Своевременное информирование технических служб, Роспотребнадзора, органов исполнительно власти, родителей об аварийных ситуациях, остановках производства, нарушениях технологических процессов, создающих угрозу санэпидблагополучию</b>				
7.1	Авария на водопроводе, отключение воды	СП 2.4.3648-20 п. 1.10	По необходимости	Заведующий хозяйством
7.2	Авария на канализационной сети		По необходимости	Заведующий хозяйством
7.3	Отключение электричества		По необходимости	Заведующий хозяйством
7.4	Выход из строя технологического и холодильного оборудования		По необходимости	Заведующий хозяйством
7.5	Отключение отопления, выход из строя отопительной системы		По необходимости	Заведующий хозяйством
<b>8. Санитарные требования к участку ДОУ</b>				
8.1	Санитарное состояние участка ДОУ, прогулочных площадок, подходов к зданию	СП 2.4.3648-20 п.2.2	Ежедневно	Заведующий хозяйством
8.2	Санитарное состояние хозяйственной зоны	СП 2.4.3648-20 п.2.11	Ежедневно	Заведующий хозяйством
8.3	Освещенность территории	СП 2.4.3648-20 п.2.8	Ежедневно	Заведующий хозяйством
<b>9. Санитарные требования к оборудованию помещений ДОУ</b>				
9.1	Состояние отделки стен, полов в групповых помещениях, коридорах, санузлах	СП 2.4.3648-20 п.2.5	Ежедневно	Заведующий хозяйством
9.2	Состояние осветительных приборов	СП 2.4.3648-20 п.2.8	Ежедневно	Заведующий хозяйством
9.3	Соблюдение требований к санитарному содержанию помещений ДОУ	СП 2.4.3648-20 п.2.11 СП 3.1.3597-20	Ежедневно	Заведующий хозяйством
9.4	Соблюдение требований к оборудованию пищеблока, инвентарю, посуде	СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СП 2.4.3648-20 п.2.3.3, СП 3.1.3597-20	Ежедневно	Заведующий хозяйством
<b>10. Контроль за охраной окружающей среды</b>				
10.1	Заключение договора на вывоз ТБО	СанПиН 2.1.3684-21 от 28.01.2021г.	1 раз в год	Заведующий
10.2	Контроль за сбором, временным хранением, вывозом люминесцентных ламп специализированным транспортом	Постановление Правительства РФ от 28.12.2020 № 2314	Постоянно	Заведующий, заведующий хозяйством
10.3	Дезинфекция, дезинсекция, дератизация помещений	СанПиН 3.3686-21 от 28.01.2021г.	По необходимости	Заведующий, заведующий хозяйством
10.4	Заключение договоров на аварийное обслуживание здания	СанПиН 2.1.3684-21 от 28.01.2021г.	По необходимости	Заведующий, заведующий хозяйством

**Перечень возможных аварийных ситуаций, связанных с остановкой производства, при возникновении которых осуществляется информирование населения, органов местного самоуправления, органов, уполномоченных осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор**

№ п/п	Перечень ситуаций	Ответственный	Срок
1	<p>Возникновение аварийных ситуаций, представляющих угрозу для здоровья детей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- аварии на системах водоснабжения, канализации, отопления;</li> <li>- отключение без предупреждения подачи воды, электроснабжения, отопления;</li> <li>- подача некачественной по органолептическим показателям воды;</li> <li>- поступление в ДОО недоброкачественных пищевых продуктов;</li> <li>- неисправность канализационной, отопительной систем, водоснабжения, энергоснабжения;</li> <li>- неисправность (выход из строя) технологического оборудования без которого невозможно осуществлять работу детского учреждения;</li> <li>- возникновение случаев инфекционных заболеваний и пищевых отравлений в массовом порядке.</li> </ul>	Заведующий	В день, час возникновения ситуаций

В случае возникновения аварийных ситуаций Учреждение приостанавливает свою деятельность с информированием отдела образования г. Таганрога, а так же соответствующие службы.

**Перечень форм учета и отчетности, установленной действующим законодательством по вопросам, связанным с осуществлением производственного контроля.**

- ✓ журнал учета мероприятий по контролю;
- ✓ перечень и запас дезинфицирующих средств и антисептиков;
- ✓ документация на дезинфицирующие средства, антисептики;
- ✓ методические указания (инструкции) по применению дезинфицирующих средств и антисептиков;
- ✓ журнал учёта инфекционных заболеваний (ф. № 060/у);
- ✓ журнал регистрации и контроля ультрафиолетовых бактерицидных установок (Р 3.5.1904-04);
- ✓ паспорта на бактерицидные облучатели;
- ✓ медицинские карты воспитанников (ф. 026/у);
- ✓ журнал учета температурного режима холодильного оборудования;
- ✓ графики (журналы) проведения генеральных уборок и заключительных дезинфекций;
- ✓ журнал профилактического осмотра на педикулёз, чесотку;
- ✓ личные медицинские книжки сотрудников.