ПРИНЯТО
на заседании совета родителей
МБДОУ д/с № 29 «Маячок»

протокол № 1 «05» 03 2020 года

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
МБДОУ д/с № 29 «Маячок»
_____ Е.В. Чередниченко
пр. от «05» 03 2020 года
№ 49-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ВОСПИТАННИКОВ
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 29 «Маячок»

г. Таганрог

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о совете родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ д/с № 29 «Маячок» разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №272-ФЗ «Об Образовании в РФ», Семейным кодексом РФ, Уставом МБДОУ.

1.2. Совет родителей (законных представителей) воспитанников (далее – совет родителей), не является коллегиальным органом управления МБДОУ д/с № 29 «Маячок» (далее – МБДОУ). В своей деятельности совет родителей руководствуется Положением о совете родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ д/с № 29 «Маячок» (далее – Положение).

1.3. Совет родителей создается по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников в целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников по вопросам управления МБДОУ и при принятии локальных нормативных актов МБДОУ, затрагивающих их права и законные интересы.

1.4. Решения совета родителей являются рекомендательными и рассматриваются на педагогическом совете, при необходимости на общем собрании (конференции) работников МБДОУ. Обязательными для исполнения являются только решения, в целях реализации которых издается приказ по МБДОУ.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и принимаются советом родителей на заседании совета родителей.

1.6. Срок полномочий совета родителей – бессрочно.

1.7. Срок действия данного Положения – до принятия нового.

2. Компетенции совета родителей

2.1. Основными компетенциями совета родителей являются:

- совместная с МБДОУ работа по реализации государственной, региональной муниципальной политики в области дошкольного образования;
- защита прав и интересов воспитанников МБДОУ;
- защита прав и интересов родителей (законных представителей);
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития МБДОУ;
- обсуждение предложений администрации МБДОУ по введению дополнительных платных услуг;
- согласование локальных нормативных актов МБДОУ, затрагивающих права и законные интересы воспитанников и их родителей (законных представителей).

3. Права совета родителей

3.1. Каждый член совета родителей при несогласии с принимаемым решением вправе высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4. Организация управления советом родителей

4.1. В состав совета родителей входит по одному представителю родительской общественности от каждой группы МБДОУ.

4.2. В необходимых случаях на заседание совета родителей приглашаются заведующий, педагогические работники, медицинская сестра, другие работники МБДОУ, представители общественных организаций, учреждений, родители, представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем совета родителей. Приглашенные на заседание совета родителей пользуются правом совещательного голоса.

4.3. Совет родителей открытым голосованием избирает из своего состава председателя и секретаря сроком на один учебный год.

4.4. Председатель совета родителей:

– организует деятельность родительской общественности;

– информирует членов родительской общественности о предстоящем заседании не менее чем за 14 дней до его проведения;

– организует подготовку и проведение заседаний совета родителей;

– определяет повестку дня заседания;

– контролирует выполнение решений совета родителей;

– взаимодействует с председателями родительских комитетов групп;

– взаимодействует с заведующим МБДОУ.

4.5. Совет родителей работает по плану.

4.6. Заседания совета родителей созываются не реже 2 раз в год.

4.7. Заседания совета родителей правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава.

4.8. Решение совета родителей принимается открытым голосованием, простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим голосом является голос председателя.

4.9. Решения совета родителей МБДОУ рассматриваются на педагогическом совете и при необходимости на общем собрании работников МБДОУ.

4.10. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания совета родителей. Результаты выполнения решений докладываются на совете родителей на следующем заседании.

5. Взаимосвязи совета родителей с органами управления

5.1. Совет родителей организует взаимодействие с органами управления МБДОУ – общим собранием (конференцией) работников, педагогическим советом.

6. Ответственность совета родителей

6.1. Совет родителей несет ответственность:

– за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнении закрепленных за ним задач и функций;

– соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

7. Делопроизводство совета родителей

7.1. Заседания совета родителей оформляются протоколом.

7.2. В протоколе фиксируются:

– дата проведения заседания;

– количество присутствующих (отсутствующих) членов совета родителей;

– приглашенные (ФИО, должность);

– повестка дня;

– ход обсуждения вопросов, выносимых на совет родителей;

– предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников учреждения, приглашенных лиц;

– решения совета родителей.

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета родителей.

7.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.5. Протоколы совета родителей хранятся в делах учреждения 5 лет и передаются по акту (при смене руководителя, при передаче в архив).

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение принимается советом родителей на заседании совета родителей МБДОУ и утверждается приказом заведующего МБДОУ.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1. настоящего положения.

8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.